

สำเนาฉบับ



ที่ บร ๘๓๒๐๑/ ๕

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรือ
อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๑๖๐

๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง นัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรือ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรือ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม ๑ ชุด
๒. แบบตอบรับ ๑ แผ่น

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรือได้กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรือ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงขอนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรือ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรือ การแต่งกายเครื่องแบบชุดสีทึบ ในวันที่เข้าร่วมประชุมโดย พร้อมเพรียงกัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุชินทร์ คงทัฬห)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรือ

นาง _____
พิมพ์ _____
นาง _____

งานกิจการสภาฯ
สำนักปลัด อบต.
โทร. ๐ ๔๔๖๖ ๖๑๒๖

ระเบียบวาระการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖

วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรือ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทู้ถาม

.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ พิจารณาขอใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

๕.๒ พิจารณาใช้เงินทุนสำรองเงินสะสม ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๖

๕.๓ พิจารณา การยกเว้นระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อปท.

๕.๔ พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๖

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

.....

แบบตอบรับ
ระเบียบวาระการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖
วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรือ

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....สกุล.....
ตำแหน่ง.....

สามารถเข้าร่วมประชุมได้

ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ เพราะ

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง